

### **Documentația pentru Asociațiile de Proprietari:**

- » Statutul asociației/fundației sau, după caz, Actul constitutiv (încheiate în formă autentică, dacă legea prevede acest lucru, sau cu data certă)
- » Hotărârea judecătorească prin care s-a dispus de către instanță înregistrarea asociației/fundației în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, ținut de către judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația/fundația; actul de constituire a asociației (de proprietari/locatari) de la prima adunare generală (proces verbal)
- » Ultimul proces-verbal al adunării generale a asociației (de proprietari/locatari) prin care s-a stabilit comitetul de bloc și administratorul
- » Codul unic de identificare (dovada înregistrării fiscale)
- » Toate modificările cu privire la actul constitutiv și/sau statutului asociației/fundației (actele adiționale la actul constitutiv/statut dacă există) și dovada înregistrării, după caz, a acestor modificări în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor (hotărârea dispusă de către instanță)
- » Hotărârea organului competent al asociației/fundației (ex.: Adunarea Generală a membrilor fondatori/Consiliul Director al asociației/fundației, ultimul proces-verbal al adunării generale a asociației (de proprietari/locatari etc), privind numirea persoanelor împuternicite să dispună efectuarea de operațiuni în contul asociației/fundației, cu menționarea expresă a limitelor mandatului
- » Actele de identitate a reprezentanților legali și a persoanelor autorizate să dispună de cont
- » Procuri/mandate legale, în formă autentică, acordate de reprezentanții legali unor terțe
- » Convențiile de fidejusiune în formă autentică încheiate de către membrii asociației de proprietari care au luat decizia în cadrul AGA
- » Dovada constituirii contribuției proprii de minimum 10% din valoarea lucrărilor de intervenție din devizul general
- » Declarație pe proprie răspundere a Asociației de Proprietari privind respectarea criteriilor de eligibilitate stabilite conform ordonanței 69/2010 și a normelor metodologice de aplicare
- » Declarație pe proprie răspundere a Asociației de Proprietari cu privire la sumele lunare totale de plată și sumele restante pe ultimele 6 luni anterioare depunerii cererii de credit
- » Ultimele 3 facturi de utilități pentru caldură, apă caldă, gaz metan și apă rece și dovada plății acestora
- » Extrase de carte funciară pentru imobilele ce sunt proprietatea membrilor asociației de proprietari care au luat decizia în cadrul AGA de reabilitare termică a blocului și de contractarea unui împrumut bancar, extrase de carte funciară ce vor trebui să certifice înscrierea în partea a III-a a contractului de împrumut și a convenției de fidejusiune – acestea se vor prezenta ulterior semnării contractului de credit, fiind condiție de tragere a primei tranșe
- » Acord privind consultarea bazei CRB al Asociației de Proprietari

### **Documentația tehnică, în copie, cuprinzând:**

- » sinteza raportului de expertiză tehnică
- » sinteza raportului de audit energetic
- » devizul general și devizele pe obiecte
- » autorizația de construire, dacă este cazul, emisă în condițiile și cu respectarea Legii nr. 50/1991 și a normelor de aplicare a acesteia
- » hotărârea Consiliului Local de participare la finanțare, după caz
- » contractul încheiat cu constructorul pentru executarea lucrărilor

### **Documentația pentru constructor:**

- » Certificat constatator valabil emis de ORC.
- » Certificat de atestare fiscală emis de DITL a CL în raza căruia își are domiciliul fiscal din care reiese plata la zi a obligațiilor fiscale, valabile la data semnării contractului pentru executarea lucrărilor de reabilitare termică
- » Declarație pe propria răspundere privind capacitatea financiară de a angaja și executa lucrări, în condițiile în care plata pentru facturile depuse la finanțator în luna curentă și aferente situațiilor de lucrări executate în luna precedentă se efectuează în prima zi lucrătoare a lunii următoare lunii depunerii documentelor de plată

- » Declarația pe propria răspundere din care rezultă că are angajați calificați pentru lucrările ce urmează a fi contractate, inclusiv responsabil tehnic cu execuția lucrărilor, atestat
- » Scrisoare de recomandare de la minimum o persoana juridică pentru care a executat lucrări similare, ca natură și valoare
- » Copia procesului verbal de recepție a lucrărilor, din care rezultă executarea lucrărilor fără obiecțiuni
- » Scrisoarea de garanție bancară de bună execuție a lucrărilor constituită de constructor, reprezentând 10% din valoarea contractului de execuție, valabilă pe perioadă de 3 ani de la recepția și certificarea energetică a clădirii la terminarea lucrărilor